

SAFIRA

HOẠT ĐỘNG VẬN HÀNH

THÁNG 5.2023 TỪ 01/05/2023 ĐẾN 31/05/2023

CBRE

NỘI DUNG

THÁNG 5.2023 TỪ 01/05/2023 ĐẾN 31/05/2023

I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

II. BÁO CÁO THU CHI

III. CÔNG TÁC SẼ TRIỂN KHAI





I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

CBRE



I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

SỰ KIẾN

A photograph of a person's hands typing on a laptop keyboard, overlaid with a semi-transparent dark grey filter. The person is wearing a blue patterned shirt and a black watch. The laptop is on a wooden desk.

GẮN KẾT CỘNG ĐỒNG
LƯU GIỮ KHOẢNH KHẮC
GIÀ TĂNG GIÁ TRỊ SỐNG

I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

SỰ KIỆN

GIẢI BÓNG ĐÁ NAM CUP SAFIRA LEAGUE LẦN 1 – NĂM 2023

Diễn ra từ ngày 07 đến ngày 27/05/2023 nhằm tạo sân chơi bổ ích nâng cao sức khỏe, tạo môi trường kết nối cư dân, giao lưu giữa các cư dân với nhau trong cộng đồng.



I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

SỰ KIỆN

SINH HOẠT CỘNG ĐỒNG



I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

SỰ KIỆN

HỘI NGHỊ NHÀ CHUNG CƯ THƯỜNG NIÊN NĂM 2023

Diễn ra vào ngày 21/05/2023

Hội nghị Nhà chung cư thường niên năm 2023 diễn ra dưới sự tham dự của đại diện Chính quyền địa phương, đại diện Chủ Đầu Tư, BQT – BQLTN và đại diện người sử dụng hợp pháp Căn hộ tại Safira.

Hội nghị đã thông qua các nội dung liên quan đến việc quản lý và sử dụng Nhà Chung cư theo Luật định.



**HỘI NGHỊ
NHÀ CHUNG CƯ THƯỜNG NIÊN NĂM 2023**

9h00 - Ngày 21/05/2023
Địa điểm: Phòng Sinh Hoạt Cộng Đồng, Chung Cư SAFIRA



Quản lý vận hành bởi CBRE

I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

SỰ KIỆN

SINH HOẠT CỘNG ĐỒNG



I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

SỰ KIỆN

CHƯƠNG TRÌNH QUỐC TẾ THIẾU NHI 1/6

Diễn ra vào ngày 27/05/2023

Với mong muốn mang niềm vui đến các em thiếu nhi là con em Cư dân Safira có những trải nghiệm tuyệt vời và đáng nhớ tại Safira.



I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

SỰ KIỆN

SINH HOẠT CỘNG ĐỒNG





I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN


THÔNG BÁO THÔNG TIN

CẬP NHẬT HOẠT ĐỘNG
KHUYẾN CÁO CƯ DÂN
CHUYÊN TIẾP THÔNG TIN




I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

THÔNG BÁO ĐÃ PHÁT HÀNH



BAN QUẢN LÝ THỂ THAO SAFIRA
 Phòng Văn Hóa - Thể Thao, Công Tác Đoàn
 Đường Nguyễn Văn Cừ, Phường 10, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh
 Điện thoại: 08.3822.17.88 - Fax: 08.3822.17.87
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA



CBRE
 Công ty Cổ phần
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023


Khiếu nại Quy Chế Cầu lông

Lưu ý: Mọi khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 phải được gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023. Mọi khiếu nại gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) sau thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 sẽ không được tiếp nhận.


1. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

2. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

3. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.



BAN QUẢN LÝ THỂ THAO SAFIRA
 Phòng Văn Hóa - Thể Thao, Công Tác Đoàn
 Đường Nguyễn Văn Cừ, Phường 10, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh
 Điện thoại: 08.3822.17.88 - Fax: 08.3822.17.87
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA



CBRE
 Công ty Cổ phần
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023


Khiếu nại Quy Chế Cầu lông

Lưu ý: Mọi khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 phải được gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023. Mọi khiếu nại gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) sau thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 sẽ không được tiếp nhận.


1. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

2. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

3. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.



BAN QUẢN LÝ THỂ THAO SAFIRA
 Phòng Văn Hóa - Thể Thao, Công Tác Đoàn
 Đường Nguyễn Văn Cừ, Phường 10, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh
 Điện thoại: 08.3822.17.88 - Fax: 08.3822.17.87
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA



CBRE
 Công ty Cổ phần
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023


Khiếu nại Quy Chế Cầu lông

Lưu ý: Mọi khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 phải được gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023. Mọi khiếu nại gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) sau thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 sẽ không được tiếp nhận.


1. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

2. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

3. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.



BAN QUẢN LÝ THỂ THAO SAFIRA
 Phòng Văn Hóa - Thể Thao, Công Tác Đoàn
 Đường Nguyễn Văn Cừ, Phường 10, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh
 Điện thoại: 08.3822.17.88 - Fax: 08.3822.17.87
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA



CBRE
 Công ty Cổ phần
 Mã số thuế: 0312302378 SAFIRA

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023

THÔNG BÁO
 Về việc ban hành Quy định về Quy chế thi đấu Bóng đá Cầu lông nội bộ năm 2023

Khiếu nại Quy Chế Cầu lông

Lưu ý: Mọi khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 phải được gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023. Mọi khiếu nại gửi về Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) sau thời hạn 07 ngày kể từ ngày Ban Quản lý Thể thao Safira ban hành Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023 sẽ không được tiếp nhận.

1. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

2. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

3. Ban Quản lý Thể thao Safira (BQLTTS) có thẩm quyền tiếp nhận và xử lý khiếu nại về Quy Chế Cầu lông nội bộ năm 2023.

NGÀY	NỘI DUNG THÔNG BÁO
03/05/2023	Tổ chức giải Bóng đá Nam Safira League Cup Lần I – Năm 2023
04/05/2023	Lưu ý hồ sơ đăng ký gửi xe ô tô tại chung cư safira
05/05/2023	Báo cáo kiểm toán tài chính Quỹ Vận hành Tòa nhà từ tháng T7.2021 đến T12.2022
10/05/2023	Kế hoạch bảo trì hệ thống PCCC đợt 02


I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

THÔNG BÁO ĐÃ PHÁT HÀNH

NGÀY	NỘI DUNG THÔNG BÁO
11/05/2023	Bổ sung tiện ích phòng sinh hoạt cộng đồng
12/05/2023	Kết quả đánh giá chọn nhà thầu của gói thầu cung cấp dịch vụ lắp đặt hệ thống access control và camera
12/05/2023	Báo cáo công tác vận hành và thu chi tài chính quý vận hành tháng 04.2023
16/05/2023	Thư mời tham dự Hội nghị Nhà chung cư thường niên năm 2023

I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

THÔNG BÁO ĐÃ PHÁT HÀNH



THÔNG BÁO
(Về việc thông báo cấp đất và bán hệ thống thang máy năm 2023)

Kính gửi Quý Cư dân,

Lời đầu tiên, Ban Quản lý Tòa nhà Sahara ("BQLTN") xin gửi Quý Cư dân lời chào trân trọng và lời cảm ơn.

Ban Quản lý ("BQLTN") thông báo về kế hoạch tổ chức đấu thầu các thiết bị thang máy và thang máy điện tử hàng hóa tại tầng 02C2, BQLTN xin thông báo kính mời các Quý Cư dân cùng tập thể nhân viên, đồng nghiệp tham dự chào giá thành công dự thầu, và tiếp tục tham gia vào các công việc.


- Tên gói thầu:** Bán và vận chuyển hệ thống thang máy và thang máy điện tử.
- Phạm vi, nội dung và các yêu cầu gói thầu:** Chi tiết tại file đính kèm.
- Thời gian nộp thầu:** Theo thông báo gói thầu theo quy định của pháp luật.
- Ngày làm việc:** Quý Cư dân.
- Thời gian nhận thầu hàng hóa:** 12 tháng.
- Hồ sơ chào giá bao gồm:**
 - Thư mời chào giá và thông tin công ty
 - Hồ sơ năng lực của đơn vị thầu
 - Chiết khấu hàng hóa hoặc chiết khấu ưu đãi
 - Nếu có thì được duyệt người thầu đồng ý cung cấp các thông tin chi tiết
 - Các giấy tờ liên quan chứng minh năng lực, kinh nghiệm của đơn vị thầu hoặc các đơn vị phụ trợ trong quá trình thi công và lắp đặt.
- Thời gian mở thầu:** Mọi chi tiết xin tham khảo thông báo đấu thầu, 12 giờ sáng ngày 26 tháng 05 năm 2023 tại phòng 2023/23, Saha Village, số tầng C1, 04/1 Vũ Văn Chất, P. Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. HCM, Việt Nam hoặc Văn phòng BQLTN tại địa chỉ nêu trên.
- Nội dung chi tiết:** Hồ sơ mời chào.
- Thời gian nhận thầu:** 02 giờ sáng ngày 03 tháng 05 năm 2023 tại văn phòng Ban Quản lý chung cư Saha Village, tầng C1, 04/1 Vũ Văn Chất, P. Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. HCM, Việt Nam và Văn phòng BQLTN tại địa chỉ nêu trên.

Nhân viên Văn phòng BQLTN xin cảm ơn và kính chúc Quý Cư dân và gia đình sức khỏe và hạnh phúc.

BAN QUẢN LÝ TỬ HÀ NHÀ SAHARA
Ban Quản lý Tòa nhà
Thường Văn Phòng, P. Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. HCM
Hotline: 0903 900 000 - 0903 222 222

Ngày: _____
- - - - -
- - - - -

Phạm Thị Ngọc Kiều



THÔNG BÁO
(Về việc thông báo cấp đất và bán hệ thống thang máy năm 2023)

Kính gửi Quý Cư dân,

Lời đầu tiên, Ban Quản lý Tòa nhà Sahara ("BQLTN") xin gửi Quý Cư dân lời chào trân trọng và lời cảm ơn.

Ban Quản lý ("BQLTN") thông báo về kế hoạch tổ chức đấu thầu các thiết bị thang máy và thang máy điện tử hàng hóa tại tầng 02C2, BQLTN xin thông báo kính mời các Quý Cư dân cùng tập thể nhân viên, đồng nghiệp tham dự chào giá thành công dự thầu, và tiếp tục tham gia vào các công việc.

- Tên gói thầu:** Bán và vận chuyển hệ thống thang máy và thang máy điện tử.
- Phạm vi, nội dung và các yêu cầu gói thầu:** Chi tiết tại file đính kèm.
- Thời gian nộp thầu:** Theo thông báo gói thầu theo quy định của pháp luật.
- Ngày làm việc:** Quý Cư dân.
- Thời gian nhận thầu hàng hóa:** 12 tháng.
- Hồ sơ chào giá bao gồm:**
 - Thư mời chào giá và thông tin công ty
 - Hồ sơ năng lực của đơn vị thầu
 - Chiết khấu hàng hóa hoặc chiết khấu ưu đãi
 - Nếu có thì được duyệt người thầu đồng ý cung cấp các thông tin chi tiết
 - Các giấy tờ liên quan chứng minh năng lực, kinh nghiệm của đơn vị thầu hoặc các đơn vị phụ trợ trong quá trình thi công và lắp đặt.
- Thời gian mở thầu:** Mọi chi tiết xin tham khảo thông báo đấu thầu, 12 giờ sáng ngày 26 tháng 05 năm 2023 tại phòng 2023/23, Saha Village, số tầng C1, 04/1 Vũ Văn Chất, P. Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. HCM, Việt Nam hoặc Văn phòng BQLTN tại địa chỉ nêu trên.
- Nội dung chi tiết:** Hồ sơ mời chào.
- Thời gian nhận thầu:** 02 giờ sáng ngày 03 tháng 05 năm 2023 tại văn phòng Ban Quản lý chung cư Saha Village, tầng C1, 04/1 Vũ Văn Chất, P. Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. HCM, Việt Nam và Văn phòng BQLTN tại địa chỉ nêu trên.

Nhân viên Văn phòng BQLTN xin cảm ơn và kính chúc Quý Cư dân và gia đình sức khỏe và hạnh phúc.

BAN QUẢN LÝ TỬ HÀ NHÀ SAHARA
Ban Quản lý Tòa nhà
Thường Văn Phòng, P. Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. HCM
Hotline: 0903 900 000 - 0903 222 222

Ngày: _____
- - - - -
- - - - -

Phạm Thị Ngọc Kiều

NGÀY	NỘI DUNG THÔNG BÁO
17/05/2023	Mời thầu cung cấp các dịch vụ: Chăm sóc cảnh quan cây xanh, thu gom rác sinh hoạt, xử lý côn trùng
18/05/2023	Mời thầu cung cấp các dịch vụ bảo trì hệ thống thang máy
18/05/2023	Khuyến cáo an toàn mùa mưa bão
21/05/2023	Kế hoạch bảo trì hệ thống tủ điện MSB

I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

THÔNG BÁO ĐÃ PHÁT HÀNH

HAPPY CHILDREN'S DAY

Kính gửi Quý Cư dân,

Lời đầu tiên, Ban Quản lý Tòa nhà Safira ("BQLTN") xin gửi Quý Cư dân lời chúc sức khỏe và lời chào trân trọng Nhân dịp Quốc tế Thiếu nhi 2023, với mong muốn mang niềm vui đến các em thiếu nhi là con em cư dân Safira. Chương trình QCTT thiếu nhi do BQLTN tổ chức sẽ diễn ra như sau:

Thời gian: 17h00 - 17h30, ngày 27/05/2023
Địa điểm: Phòng sinh hoạt cộng đồng, chung cư Safira.

Trong buổi chiều này, các em thiếu nhi sẽ được tham gia các hoạt vui chơi như:

- Chơi kể hoạt náo tế chất trò chơi
- Chú hề tạo hình bong bóng.
- Áo thuật, Tô màu
- Các trò chơi vận động
- Quà tặng birthday

Chương trình được nêu riêng dành cho tất cả các em nhỏ là cư dân Safira. Tuy nhiên, để công tác tổ chức được thuận lợi hơn, Quý Cư dân vui lòng gửi thông tin tham gia tại [ĐÂY](#) hoặc quét mã QR trên hoặc 12000 ngày 26/05/2023

Đến ngày Quốc tế Thiếu nhi thì nhiều niềm vui và đáng nhớ. BQLTN rất mong nhận được sự hưởng ứng của tất cả các em thiếu nhi và các bậc phụ huynh Safira.

Trân trọng,

BAN QUẢN LÝ TÒA NHÀ SAFIRA
Trưởng Ban

BAN QUẢN LÝ TÒA NHÀ SAFIRA CBRE
NƠNG 10 (CHUNG CƯ PHỤ NỮ SAHIRA)

PHẠM NHƯ NHẬT KIỆU

BAN QUẢN LÝ TÒA NHÀ SAFIRA
Số 401 Tầng 2, Tòa nhà Safira,
Phường Vũ Chí Công, Phường Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. HCM
Hotline: 0886 334 767 - 0837 277 876

Số: 329/2023/TB-SAFIRA
Tp. HCM, ngày 04 tháng 05 năm 2023

THÔNG BÁO

(Về: Thành lập Chi Hội Phụ Nữ chung cư Safira)

Kính gửi Quý Cư dân,
Lời đầu tiên, Ban Quản lý Tòa nhà Safira ("BQLTN") xin gửi Quý Cư dân lời chào sức khỏe và lời chào trân trọng.
Các cư dân cư dân ban số 40/32/87, Kế hoạch thành lập Chi Hội Phụ Nữ Chung cư Safira tại Khu phố 2 phường Phú Hòa của Ban Thường Ủy - Hội Liên Hiệp Phụ Nữ Phường Phú Hòa.

Nhằm tạo môi trường để phụ nữ Safira sáng tạo, chia sẻ kinh nghiệm, tham gia tích cực cùng địa phương thực hiện các nhiệm vụ kinh tế - xã hội, văn minh - quốc phòng, xây dựng gia đình no ấm, hạnh phúc, tiến bộ, hạnh phúc. Được sự hướng dẫn và hỗ trợ từ Hội Liên Hiệp Phụ Nữ Phường Phú Hòa, BQLTN xin thông báo đến Quý Cư dân về việc "Thành lập Chi Hội Phụ Nữ chung cư Safira".

- Đối tượng: Chi em phụ nữ hiện đang sinh sống tại Safira
- Hồ sơ tham gia: từ 18 tuổi trở lên
- Hình thức đăng ký:

Qua link: [Link ký danh sách tham gia Hội Liên Hiệp Phụ Nữ Phường Phú Hòa](#)
Quét mã QR code:

Với mục đích hoạt động vì sự bình đẳng, phát triển của phụ nữ, chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của phụ nữ BQLTN kính mong nhận được sự tham gia tích cực từ Quý Cư dân Safira.
Mục y kiến đóng góp hoặc các bất thuận thông tin, Quý Cư dân vui lòng liên hệ qua số Hotline BQLTN: 0886 33 4767 hoặc email: ng.nong@cbre.com để gửi đáp và hỗ trợ. Trong trường hợp có sự không nhất quán hoặc vướng ngại gì xin liên hệ và thông tin, bằng cách có được xin trên áp dụng.

Tên Trưởng:
Nơi ban hành:
- Ngày:
- Nơi TP. HCM

BAN QUẢN LÝ TÒA NHÀ SAFIRA
Trưởng Ban

BAN QUẢN LÝ TÒA NHÀ SAFIRA CBRE
NƠNG 10 (CHUNG CƯ PHỤ NỮ SAHIRA)

Phạm Nữ Nhật Kiều

[English below]

BAN QUẢN TRỊ CHUNG CƯ SAFIRA
Email: nguyen@cbre.com

Số: 02/2023/TB-BOQT-SH
Tp. HCM, ngày 30 tháng 05 năm 2023

THƯ MỜI

(Về: Chào hỏi buổi lễ gửi có kỷ hạn Quỹ Bảo trì Tòa nhà Safira)

Kính gửi Quý Ngân hàng,
Lời đầu tiên, Ban Quản Trị Chung cư Safira ("BOQT") xin gửi đến Quý Ngân hàng lời chào sức khỏe và lời chào trân trọng.

- Căn cứ theo Quyết định số 70/QĐ-CBND về việc công nhận Ban Quản trị chung cư Safira Phường Phú Hòa ngày 17 tháng 04 năm 2022.
- Căn cứ vào tình hình hoạt động ở BOQT xin gửi tin của Quý Ngân hàng. Theo một chào từ buổi chào hỏi của Ban Quản trị chung cư Safira của Tòa nhà Safira của anh.

- Tổng số tiền gửi dự kiến:**
 - Số tiền gửi dự kiến: 30.000.000.000 VNĐ đến 40.000.000.000 VNĐ
 - Kỳ hạn tiền gửi: 06/01 năm
- Hồ sơ chào từ buổi lễ:**

- Thư chào mừng gửi phương thức tài khoản tài khoản ký ban, là bản gốc có chữ ký của người đại diện theo pháp luật, trong trường hợp ủy quyền thì phải có Giấy ủy quyền kèm theo.
- Thư chào mừng để trong phong bì có địa chỉ và nội dung phong bì của Ngân hàng, gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện theo thời gian, địa chỉ nêu tại điểm 3.
- Bản sao bản hoàn tất gửi theo quy định.
- Bản cam kết không bị lãi suất từ 30 ngày đến 01 ngày.
- Và các hồ sơ khác.

- Thời gian và thông tin gửi thư:**
 - Thời gian nhận thư: từ ngày 30/05/2023 đến trước 12h00 ngày 04/06/2023
 - Người nhận thư: Bà Hoàng Xuân Hồng - Thành viên Ban Quản trị. Điện thoại: 0886 853 422

- Địa chỉ văn phòng Ban Quản trị, ứng dụng - Thẻ CP, chung cư Safira, số 454 Vũ Chí Công, Phường Phú Hòa, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.**
- Chung cư là ở không gian kín.**

Việc mời chào được trình bày như sau ngày 04/06/2023. Các quý khách được trình bày bằng văn bản qua các kênh thông báo của Tòa nhà và gửi đến các Ngân hàng được chọn theo quy định.

NGÀY	NỘI DUNG THÔNG BÁO
22/05/2023	Chương trình Quốc tế Thiếu Nhi
29/05/2023	Thành lập Chi Hội Phụ Nữ Safira
30/05/2023	Thư mời chào lãi suất tiền gửi có kỳ hạn quỹ bảo trì Tòa nhà Safira



I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

Ý KIẾN CƯ DÂN

TIẾP NHẬN Ý KIẾN

XỬ LÝ PHẢN ÁNH

PHẢN HỒI CƯ DÂN



I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

Ý KIẾN, GÓP Ý CỦA CƯ DÂN

HẠNG MỤC	SỐ Ý KIẾN	TÌNH TRẠNG ĐÃ XỬ LÝ
DỊCH VỤ	33	33/33
KỸ THUẬT	36	36/36
HẠNG MỤC KHÁC	10	10/10
TỔNG CỘNG	79	79/79



I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

DỊCH VỤ TÒA NHÀ

GIÁM SÁT DỊCH VỤ
DUY TRÌ CHẤT LƯỢNG
NÂNG CAO GIÁ TRỊ



I. CÔNG TÁC NỘI BẬT

DỊCH VỤ BẢO VỆ



TẬP HUẤN ĐỊNH KỲ - 02/06/2023
**THỰC TẬP THAO TÁC CHỮA CHÁY
BẰNG BÌNH CHỮA CHÁY**



TẬP HUẤN ĐỊNH KỲ - 02/06/2023
**THỰC TẬP THAO TÁC CHỮA CHÁY
BẰNG CUỘN VỎI**

I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

DỊCH VỤ VỆ SINH



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 31/05/2023
**VỆ SINH
KHU VỰC PHÒNG GYM**



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 31/05/2023
**ĐÁNH SÀN
CÁC TẦNG TÒA NHÀ**



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 31/05/2023
**QUÉT MẠNG NHỆN
THANG BỘ**

I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

DỊCH VỤ THU GOM RÁC, XỬ LÝ CÔN TRÙNG



THU GOM RÁC SINH HOẠT - HÀNG NGÀY
TỪ 13:00-15:00
THU GOM RÁC SINH HOẠT



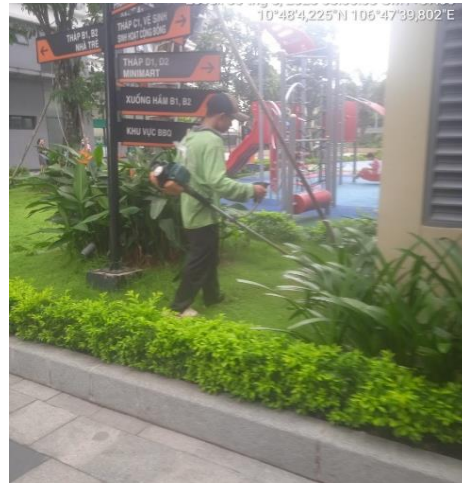
XỬ LÝ CÔN TRÙNG - HÀNG TUẦN
**PHUN XỊT XỬ LÝ CÔN TRÙNG
CÁC TẦNG**

I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

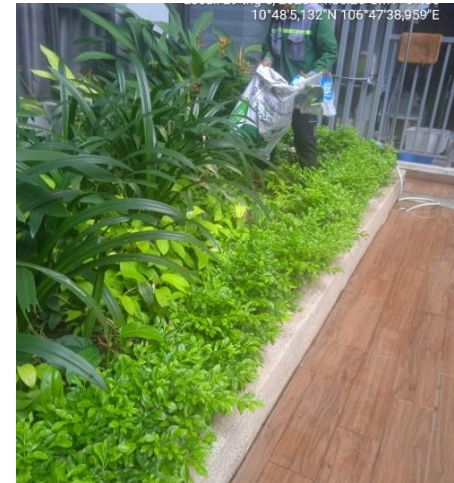
CHĂM SÓC CẢNH QUAN



CHĂM SÓC CẢNH QUAN
TƯỚI NƯỚC – BÓN PHÂN



CHĂM SÓC CẢNH QUAN
CẮT TỈA CÂY



CHĂM SÓC CẢNH QUAN
NHẶT RÁC- VỆ SINH

I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

CÔNG TÁC KHÁC



TRANG BỊ BÀN BI LẮC PHÒNG SINH HOẠT CỘNG ĐỒNG



TRANG BỊ BÀN BIDA PHÒNG SINH HOẠT CỘNG ĐỒNG

STT	Tên chỉ tiêu	Đơn vị tính	Phương pháp thử	Kết quả thử nghiệm	Giới hạn phải đạt
7.1	Độ rắn	PL/Cu	TCVN 6185:2012	KPH	5.0
7.2	Mùi	-	SMEWW 2138C:2017	Không có mùi lạ	-
7.3	Độ đục	NTU	SMEWW 2138B:2017	KPH	0.5
7.4	Độ pH (tại 25 °C)	-	TCVN 8492:2001	7.4	-
7.5	Độ cứng tổng số (tính theo CaCO ₃)	mg/L	SMEWW 2340C:2017	151	-
7.6	Hàm lượng amoniac (NH ₄ -N)	mg/L	US EPA Method 200.8	KPH	0.001
7.7	Hàm lượng clo dư (Cl ₂)	mg/L	SMEWW 4110B:2017	0.0	-
7.8	Hàm lượng florua (F ⁻)	mg/L	SMEWW 4110A:2017	0.1	-
7.9	Hàm lượng sắt (Fe)	mg/L	US EPA Method 200.8	KPH	0.3
7.10	Chỉ số permanganat	mg/L	TCVN 6186:1996	KPH	1.0
7.11	Hàm lượng tổng selen (Se)	mg/L	TCVN 6272-2:2001	KPH	0.02
7.12	Hàm lượng asenit (NO ₂ -N)	mg/L	US EPA Method 356.2 (Hàng loạt)	KPH	0.1
7.13	Tổng số coliform	CFU/100 mL	ISO 9308-2:2004 / Apnd I:2016	< 1***	-
7.14	Escherichia coli	cfu	ISO 9308-2:2004 / Apnd I:2016	< 1***	-


Ghi chú:
***: Kết quả được biểu thị " < 1 CFU" được xem là "không phát hiện vi sinh vật mục tiêu" trên thể tích mẫu kiểm tra.
SMEWW: Standard Methods for the Examination of Water and Waste water
TCVN: Tiêu Chuẩn Quốc Gia
US EPA: United States Environmental Protection Agency
KPH: Không phát hiện

KIỂM ĐỊNH NƯỚC HỒ BƠI QUÝ II – NĂM 2023



I. CÔNG TÁC ĐÃ THỰC HIỆN

HỆ THỐNG KỸ THUẬT

A photograph of a person's hands typing on a laptop keyboard, overlaid with a semi-transparent dark green filter. The person is wearing a blue patterned shirt and a black watch. The laptop is silver and sits on a wooden desk.

KIỂM TRA ĐỊNH KỲ
BẢO TRÌ, BẢO DƯỠNG
XỬ LÝ SỰ CỐ

I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

KỸ THUẬT TÒA NHÀ



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 23/05/2023
**PHỐI HỢP BẢO TRÌ
HỆ THỐNG ĐIỆN MSB**



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 25/05/2023
**BẢO TRÌ, BẢO DƯỠNG
HỆ THỐNG PCCC**



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 19/05/2023
**THAY THẾ ĐÈN HÀNH LANG
CÁC TẦNG - TÒA NHÀ**

I. CÔNG TÁC NỔI BẬT

KỸ THUẬT TÒA NHÀ



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ- 09/05/2023
**PHỐI HỢP
BẢO TRÌ THANG MÁY**



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 20/05/2023
**KIỂM TRA, SỬA CHỮA
ĐÈN NỘI KHU**



CÔNG TÁC ĐỊNH KỲ - 22/05/2023
**GIÁM SÁT VẬN HÀNH, BẢO TRÌ
HỆ THỐNG XỬ LÝ NƯỚC THẢI**

I. CÔNG TÁC NỘI BẬT

KỸ THUẬT TÒA NHÀ



SỬA CHỮA NHỎ - 15/05/2023
**KIỂM TRA
CỬA SẢNH CÁC THÁP**



SỬA CHỮA NHỎ - 17/05/2023
**CÔNG TÁC HỖ TRỢ
CỬ DÂN**



SỬA CHỮA NHỎ - 22/05/2023
**SỬA CHỮA
THIẾT BỊ PHÒNG GYM**

I. CÔNG TÁC NỘI BẬT

KỸ THUẬT TÒA NHÀ



SỬA CHỮA NHỎ 12/05/2023
SƠN PHẾT TRẦN
SẢNH CHÍNH



CÔNG TÁC KHẮC PHỤC- 22/05/2023
KIỂM TRA VÀ XỬ LÝ LỖI
THANG MÁY



CÔNG TÁC KHẮC PHỤC- 22/05/2023
SỬA CHỮA THIẾT BỊ
KHU VỰC NGOÀI KHU



II. BÁO CÁO THU CHI

CBRE

II. BÁO CÁO THU CHI

DOANH THU

STT	CHỈ TIÊU	05/2023	TỔNG	GHI CHÚ
I	DOANH THU	1,928,253,865	1,928,253,865	
A	PHÍ QUẢN LÝ	1,330,793,700	1,330,793,700	
1	Thu phí quản lý căn hộ	1,234,265,145	1,234,265,145	
2	Thu phí quản lý shophouse	54,228,555	54,228,555	
3	Thu phí quản lý bãi xe	42,300,000	42,300,000	
B	BÃI XE	457,972,727	457,972,727	
1	Doanh thu trông giữ xe máy, xe đạp	247,533,636	247,533,636	
2	Doanh thu xe máy, xe đạp vắng lai	68,080,000	68,080,000	
3	Doanh thu phí trông giữ xe ô tô	115,500,000	115,500,000	Doanh thu xe ô tô đăng ký tháng - ngoài diện tích 282 ô xe của CĐT
4	Doanh thu phí xe ô tô vắng lai	26,859,091	26,859,091	
C	THU NHẬP KHÁC	139,487,438	139,487,438	Thu từ quảng cáo LCD, Dán decal thang máy, máy gấp thú, máy bán nước tự động, đặt standee, bán thẻ an ninh, phí phạt....

II. BÁO CÁO THU CHI

CHI PHÍ

II	CHI PHÍ	1,748,104,584	1,748,104,584	
A	CHI PHÍ HÀNH CHÍNH	697,916,228	697,916,228	Phi thuê công ty quản lý, phí chuyển tiền ngân hàng, điện thoại, văn phòng phẩm, thuê máy photo, nước uống, thù lao BQT, vật tư vệ sinh công cộng....
B	CHI PHÍ DỊCH VỤ	730,820,247	730,820,247	Phi thuê bảo vệ, vệ sinh, hồ bơi, côn trùng, thu gom rác sinh hoạt, cây xanh, bảo hiểm tòa nhà...
C	VẬN HÀNH BẢO DƯỠNG HỆ THỐNG	42,363,000	42,363,000	Phi vận hành xử lý nước thải, vật tư kỹ thuật...
D	NĂNG LƯỢNG	277,005,109	277,005,109	Điện nước công cộng tòa nhà
III	Lãi/Lỗ = [I]-[II]	180,149,281	180,149,281	
	* Giá trị chưa bao gồm VAT			



III. CÔNG TÁC SẼ TRIỂN KHAI

CBRE

III. CÔNG TÁC SẼ TRIỂN KHAI

KIỂM TRA ĐỊNH KỲ HỆ THỐNG



BỘ PHẬN KỸ THUẬT

- VỆ SINH BỒN NƯỚC SINH HOẠT
- KIỂM ĐỊNH BÌNH CHỮA CHÁY
- BẢO TRÌ HỆ THỐNG THANG MÁY
- BẢO TRÌ HỆ THỐNG CARPARKING
- BẢO TRÌ HỆ THỐNG PCCC TRONG CĂN HỘ
- ...

Dự kiến thực hiện: Tháng 6/2023

III. CÔNG TÁC SẼ TRIỂN KHAI

LỄ RA MẮT CHI HỘI PHỤ NỮ CHUNG CỬ SAFIRA



BỘ PHẬN DỊCH VỤ

LỄ RA MẮT CHI HỘI PHỤ NỮ

Tại Phòng Sinh hoạt cộng đồng.

Dự kiến thực hiện: 06/2023

III. CÔNG TÁC SẼ TRIỂN KHAI

TỔ CHỨC BUỔI CHIẾU PHIM CHO CÁC BÉ



BỘ PHẬN DỊCH VỤ
TỔ CHỨC BUỔI CHIẾU PHIM
CHO CÁC BÉ

Dự kiến thực hiện: 06/2023

III. CÔNG TÁC SẼ TRIỂN KHAI

BỔ SUNG VÀ NÂNG CẤP MỘT SỐ HẠNG MỤC



- **Bổ sung các chậu cây nội thất ở các Sảnh**
- **Bổ sung thêm bộ sofa khu vực hồ bơi**
- **Bổ sung tinh dầu thơm ở sảnh chính tòa nhà**
- **Tổ chức hoạt động vui chơi cuối tuần cho các bé**

Dự kiến thực hiện: 06/2023



**CÁC THÔNG TIN CẦN HỖ TRỢ,
QUÝ CƯ DÂN VUI LÒNG LIÊN HỆ:**

Văn phòng BQLTN **Tầng lửng, Tháp C1**
bqlsafira@cbre.com

Lễ Tân tòa nhà **0856 33 67 67**

Hotline Kỹ thuật **0837 27 78 78**

App **CYHOME**

BOLTN SAFIRA RẤT MONG NHẬN ĐƯỢC SỰ ĐỒNG
HÀNH TỪ QUÝ CỬ DÂN VÀ KHÁCH HÀNG!

TRÂN TRỌNG CẢM ƠN

CBRE