

THÔNG BÁO**V/V Lịch làm việc của BQLTN trong dịp Tết Nguyên Đán Quý Mão 2023**

Kính gửi: Quý Cư Dân,

Lời đầu tiên, Ban Quản Lý Tòa nhà Safira (“BQLTN”) xin gửi tới Quý Cư dân lời chúc sức khỏe và lời chào trân trọng.

BQLTN xin trân trọng thông báo đến Quý Cư dân về thời gian hoạt động của văn phòng BQLTN và các đơn vị dịch vụ vào dịp Tết Nguyên Đán Quý Mão 2023 như sau:

- Văn phòng BQLTN: bắt đầu nghỉ lễ từ 20/01/2023 (29/12 âm lịch) đến ngày 26/01/2023 (mùng 05 âm lịch), làm việc trở lại vào ngày 27/01/2023 (mùng 06 âm lịch).
- Lễ tân và Kỹ thuật: Trực lễ
- Vệ sinh và Cảnh quan cây xanh: Trực lễ
- Bảo vệ và Hồ bơi: Làm việc bình thường

Trong thời gian nghỉ lễ, Quý cư dân vui lòng lưu ý:

*** Trường hợp Quý cư dân nghỉ lễ tại căn hộ:**

- Sử dụng thiết bị âm thanh với âm lượng phù hợp, không bật nhạc với âm lượng lớn gây mất trật tự.
- Rác thải phải được bỏ vào thùng rác tại các tầng. Các loại rác sinh hoạt có kích thước lớn, dễ cháy phải được đem xuống nhà rác tổng (tại tầng trệt), vui lòng không bỏ vào thùng rác tầng hoặc để ngoài hành lang.

*** Trường hợp Quý cư dân đi xa nhiều ngày:**

- Vui lòng liên hệ BQLTN qua số Hotline: 0837 27 7878 - 0856 33 6767 để được hỗ trợ khóa nước, điện.
- Luôn kéo rèm cửa, đóng và khóa tất cả các cửa sổ, cửa chính khi ra ngoài.
- Không đốt pháo nổ dưới bất kỳ hình thức nào. Mọi vi phạm sẽ được xử lý theo quy định hiện hành của Pháp luật Việt Nam.

*** Trong trường hợp xảy ra sự cố và cần vào căn hộ khẩn cấp nhưng không liên lạc được với Quý Cư dân, BQLTN buộc phải vào căn hộ mà không thông qua sự chấp thuận của Quý Cư dân để xử lý nhằm hạn chế thiệt hại tối thiểu xảy ra cho các căn hộ lân cận nói riêng và Tòa nhà nói chung.**

Quý Cư dân có nhu cầu huỷ xe, đăng ký và thay đổi thông tin xe vui lòng thực hiện trước 12g00 ngày 19/01/2023. Các trường hợp phát sinh sau thời gian trên sẽ được thực hiện vào ngày 27/01/2023. Vui lòng kiểm tra và đóng các van nước tổng, CB, các thiết bị điện không sử dụng trong căn hộ khi Quý Cư dân đi du lịch xa nhà. Các trường hợp hoá vàng, Quý Cư dân vui lòng thực hiện đúng khu vực quy định tại Lư Hoá Vàng - vành đai sau toà nhà, tuyệt đối không hoá vàng trong căn hộ, tại hành lang, thang bộ, ..., kiểm tra các thiết bị điện, nhang, đèn đảm bảo an toàn PCCC. Tạm ngưng các hoạt động thi công từ ngày 20/01/2023 đến ngày 27/01/2023.

Mọi ý kiến đóng góp hoặc biết thêm thông tin, Quý Cư dân vui lòng liên hệ Văn phòng BQLTN qua số Hotline Lễ tân: 0856 33 6767; Kỹ thuật: 0837 27 7878; An ninh: 0932 016 092 để được giải đáp và hỗ trợ.

Kính chúc Quý Cư dân năm mới An Khang Thịnh Vượng – Vạn Sự Như Ý!

Trân Trọng.

TM. BAN QUẢN LÝ TÒA NHÀ
Trưởng Ban

BAN QUẢN LÝ
TÒA NHÀ SAFIRA
CBRE
ĐƯỜNG VÕ CHÍ CÔNG, P. PHÚ HỮU, T. THỦ ĐỨC

Nguyễn Đức Hiệu



NOTIFICATION

Working schedule of the Building Management Office during the Year of the Rabbit 2023 Lunar New Year

Dear Residents,

First of all, the Building Management Office (BMO) would like to send greetings and best wishes to the residents. BMO would like to inform residents of the following operating hours for the Management Building's office and service units on the Lunar New Year of 2023 such as:

- BMO office: will be closed for public holidays from January 20, 2023 (December 29 of the lunar calendar) to January 26, 2023 (January 5th of the lunar calendar), returning to work on January 27, 2023 (January 6th of the lunar calendar).
- Receptionist and Technical: on duty
- Cleaning and Landscape Maintenance: on duty
- Security and Swimming Pool: working as usual

Please keep the following dates in mind while on vacation:

*** If you plan to spend your vacation at the apartment**

- Use a volume-controlled audio device; do not play music at excessively loud levels that cause disruption.
- Garbage must be deposited in the trash cans located on each floor. Large, flammable household waste must be brought to the general garbage house (ground floor); please do not place it in the trash can on the floor or in the hallway.

*** If you plan to travel for a few days**

- Please contact the Management Office via Hotline: 0837 27 7878 - 0856 33 6767 for assistance in locking water and electricity.
- When leaving the house, always close and lock all windows and doors.
- Do not set off firecrackers of any kind. Any violations will be handled in accordance with the current provisions of Vietnamese law.

*** In the event of an incident and the need to enter the apartment urgently but are unable to contact the Residents, BMO is forced to enter the apartment without the Residents' consent to handle the situation in order to minimize the damage. Reduce the occurrence of neighboring apartments in particular, as well as the Building in general.**

Residents who want to cancel, register, or change their vehicle information must do so before 12:00 a.m. on January 19, 2023. Cases that arise after the deadline will be implemented on January 27, 2023. When you leave the apartment, please check and close all water valves, CB, and unused electrical equipment. Residents should follow the correct area specified in Lu Hoa Vang - the belt behind the building, do not turn yellow in the apartment, corridor, stairs, etc., and check the electrical equipment, incense, and lights to ensure fire safety. Construction activities will be halted from January 20, 2023 to January 27, 2023.

Residents should contact the Office of the BMO via the Reception Hotline: 0856 33 6767; Technical: 0837 27 7878; Security: 0932 016 092 for answers and support.

Wishing you a New Year of An Khang Thinh Vuong - Van Su Nhu Y!

Thank you and best regards,

THE BUILDING MANAGEMENT OFFICE

Property Manager



Nguyen Duc Hieu

